

照合

貸出

返却

借用申込書

令和 年 月 日

岡山県生涯学習センター所長 殿
〒

借用団体住所

名称

TEL () -

代表者氏名

担当者氏名

緊急連絡先

自宅・携帯等TEL () -

次のとおり借用をお願いします。借用物件については返却まで責任を持って管理し、万一損傷・紛失した場合は弁償いたします。

◆借用教材

教材番号	題名	視聴対象者※	視聴予定人数

※小学生・所属職員・研修受講生・来館者等記入

◆借用機材

機材名	台数	機材名	台数
16ミリ映写機		スライド映写機	
液晶プロジェクター		OHP (オーバーヘッドプロジェクター) (据置型・ポータブル型)	
ビデオデッキ (VHS)		教材提示装置 (OHC) (据置型・ポータブル型)	
スクリーン 4:3 (80インチ・100インチ)		DVDプレーヤー	
スクリーン 16:9 (100インチ)		BDプレーヤー (再生機・ポータブル型)	
		スピーカー	

借用日 来所 月 日 () に受け取りに行きます

どちらかに日付を記入してください

宅配 月 日 () 到着で送付して下さい

返却日 来所 月 日 () に返却に行きます ※返却日厳守

どちらかに日付を記入してください

宅配 月 日 () に到着します

貸出期間は7泊8日以内 (宅配を希望される方は、到着・返却日数も含めて下さい。)

備考 (輸送方法・借用団体住所以外への送り先指定等)

問合せ先 電話 086-251-9788