

令和6年度ファシリテーション・コーディネーションスキルアップ講座 開催要項

- 1 趣 旨 市町村担当者、公民館職員、地域コーディネーター、ボランティア等の生涯学習・社会教育関係者に必要なスキルの中で、コーディネーションやファシリテーションに焦点を当て、事業推進のキーパーソンとしての意識や能力の向上を図る。また、生涯学習・社会教育関係者のネットワークづくりを図る。
- 2 主 催 岡山県生涯学習センター
- 3 対 象 市町村行政担当者、公民館職員、地域学校協働活動推進員、地域コーディネーター、地域おこし協力隊、社会教育委員、NPO関係者 等
- 4 日 時 令和6年9月26日（木）10：00～16：00
令和6年9月27日（金）10：00～16：00
- 5 会 場 岡山県生涯学習センター 情報・創作棟2階 大研修室
- 6 定 員 35名
- 7 実施概要 テー マ：「つながり、響き合い、育む事業。“私”からはじめる地域のリーダーシップ ～コーディネートから場づくりまで～」
講 師：ふるばやしローカルデザイン事務所 代表 古林 拓也 氏
実践発表：荒川商工会 経営指導員 柏櫓 和子 氏

【9月26日（木）】

	研 修 日 程 ・ 内 容	講 師
10:00	○開会・講師紹介	
10:10	◆コーディネートの全体像 事例研究	古林 拓也 氏 (実践発表) 柏櫓 和子 氏
12:00	○昼食・休憩	
13:00	◆ファシリテーションの技法 場づくりのデザイン 議論の「解凍」・「拡散」・「収束」 ◆振り返りワーク	古林 拓也 氏
16:00	○閉会	

【9月27日（金）】

	研 修 日 程 ・ 内 容	講 師
10:00	○開会	
10:10	◆コーディネーションの技法①「企画」 インタビュー調査 自身の事業計画の作成	古林 拓也 氏
12:00	○昼休憩	
13:00	◆コーディネーションの技法②「立ち上げ」 自身の事業計画を共有・フィードバック ◆コーディネーションの技法③「実行」「終結」 ◆振り返りワーク	古林 拓也 氏
16:00	○閉会	

8 申込方法 岡山県生涯学習センターにメール（別紙様式）で申し込む。

【申込先】岡山県生涯学習センター振興課（担当：西野）

E-mail : maiko_nishino@pref.okayama.lg.jp

【申込期限】令和6年8月20日（火）

9 その他

・参加費は無料です。

・事前課題（ホームワーク）に取り組んでいただき、当日の研修会にご参加いただきます。事前課題は、申込書に記載いただいた住所に9月上旬に郵送します。

※基本は両日参加です。（講座内容に関連性があるため）

※昨年度、本講座を受講された方は、今年度の本講座と重なるところがあります。